ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9577/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundacion Instituto Tecnologico del sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Casa Nostra
Dirección de la Unidad Operativa:	Diagonal 52b Sur #26-80
Teléfono de la Unidad Operativa:	2301052
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccasanostra9577@outlook.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Adriana del Pilar Amortegui
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)																	
Actividad 2.1.1	Cableado no expuesto			HABITACIONES Y OFICINAS										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza mantenimiento de cableado de pela papas y se cubre para evitar contacto con agua.
Actividad 2.1.2	Tomas, interruptores, iluminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento			HABITACIONES Y OFICINAS										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza cambio de lámparas led en área de primer piso, en baño de portería y pasillos.
Actividad 2.1.3	Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)			BAÑOS										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se cambia ducha eléctrica en baño de 5 piso.
Actividad 2.1.4	Sistema eléctrico general			GENERAL										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza mantenimiento en sistema eléctrico de servicio de alimentos.
Actividad 2.1.5	Equipos eléctricos y electrodomésticos													Mano de obra calificada	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)																	
Actividad 2.2.1	Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores (sistema de ahorrador de agua)			COCINA Y BAÑOS										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza mantenimiento de sanitarios de baños en 4 piso y cambio de émbolos de duchas.
Actividad 2.2.2	Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)			COCINA Y BAÑOS										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza mantenimiento en sifón de baño de 3 piso.
Actividad 2.2.3	Trampas de grasa			COCINA										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza limpieza de trampas de grasa del servicio de alimentos.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9577/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundacion Instituto Tecnologico del sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Casa Nostra
Dirección de la Unidad Operativa:	Diagonal 52b Sur #26-80
Teléfono de la Unidad Operativa:	2301052
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccasanostra9577@outlook.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Adriana del Pilar Amortegui
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO 1/01/2025 — FIN 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.2.4	Tanques de agua (certificación y funcionamiento)			TANQUES SUBTERRANEOS Y AEREOS										JJ Fumigaciones	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza lavado de tanques
Actividad 2.2.5	Cuarto de máquinas													Ing Alejandro Sanchez	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
2.3. Sistema 3 _Gas																	
Actividad 2.3.1	Redes e instalación de Gas (certificación y funcionamiento)													Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
Actividad 2.3.2	Equipos de Gas y gasodomésticos													Empresa certificada CITYGAS	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
Actividad 2.3.3	Calderas y calentadores																
2.4. Sistema 4 _Infraestructura																	
Actividad 2.4.1	Muros (Pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)			GENERAL										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se adecuan paneles de PVC para protección de muros en 5 piso.
Actividad 2.4.2	Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquillado, pintura epóxica en zonas húmedas)			GENERAL										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza mantenimiento de piso frente a montacargas y se retira oxido de área de servicio de alimentos.
Actividad 2.4.3	Cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico sin grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones													Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9577/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundacion Instituto Tecnologico del sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Casa Nostra
Dirección de la Unidad Operativa:	Diagonal 52b Sur #26-80
Teléfono de la Unidad Operativa:	2301052
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccasanostra9577@outlook.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Adriana del Pilar Amortegui
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO 1/01/2025 — FIN 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.4.4	Cerramiento y fachadas (Impermeabilización, pañete, estuco, pintura, enchapes, emboquillado, humedades)			GENERAL										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza mantenimiento de fachadas en área de primer piso.
Actividad 2.4.5	Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquillado, humedades)			GENERAL										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza adecuación de techo para luminarias y cajas de inspección en primer piso.
Actividad 2.4.6	Media cañas (Pintura, emboquillado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)			COCINA, BAÑOS Y COMEDOR										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se retira media caña plástica y se adecua media caña en cemento para mayor durabilidad en baño de primer piso y quinto piso.
Actividad 2.4.7	Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)			GENERAL										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza adecuación en puerta principal para apertura hacia el exterior y se cambia chapa en puerta del servicio de alimentos.
Actividad 2.4.8	Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con angeo que garantice la hermeticidad)													Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
Actividad 2.4.9	Vidrios y espejos (En buen estado, completos, sin roturas, asegurados, laminados, templados o con película de seguridad en la totalidad de la superficie)			GENERAL										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza cambio de vidrio en habitación 501.
Actividad 2.4.10	Rampas y escaleras (Superficie en material antideslizante, cintas antideslizantes fotoluminiscentes, pasamanos y barandas firmes, anclados a muro o a piso, pintura emboquillado sin grietas ni fisuras)			RAMPAS Y ESCALERAS										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza mantenimiento en pasamanos de escaleras.
Actividad 2.4.11	Zonas verdes (poda de césped y jardinería)			ZONAS VERDES										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Mantenimiento de zonas verdes.
2.5. Sistema 5 _Sistema de seguridad																	
Actividad 2.5.1	Señalética (señalización de cambios de nivel, incluye rampas y escaleras, demarcación de extintores, rutas de evacuación y seguridad, señalización informativa)													Lider SST y mantenimiento	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9577/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundacion Instituto Tecnologico del sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Casa Nostra
Dirección de la Unidad Operativa:	Diagonal 52b Sur #26-80
Teléfono de la Unidad Operativa:	2301052
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccasanostra9577@outlook.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Adriana del Pilar Amortegui
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.5.2	Sistema antideslizantes en zonas húmedas (cocina, baños, duchas), cintas antideslizantes, tapetes limpiapiés firmemente asegurados													Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
Actividad 2.5.3	Pasamanos en buen estado firmemente asegurados (circulaciones, duchas, sanitarios, rampas y escaleras)			RAMPAS, ESCALERAS Y ZONAS COMUNES										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se culmina la adecuación de pasamanos continuos en escaleras.
Actividad 2.5.4	Circuito de cámaras en funcionamiento													Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
Actividad 2.5.5	Sistema de llamado continuo en funcionamiento (timbres alámbricos, inalámbricos, tablero de control)													Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
Actividad 2.5.6	Sistema de detección de incendios en funcionamiento (detectores de humo, luz estroboscópica, alarma sonora)			GENERAL										Ing Alejandro Sanchez	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se continua con la adecuación de detectores de humo en zonas comunes y zonas de ocupación continua.
Actividad 2.5.7	Sistema de red de Internet en funcionamiento (debe garantizar conectividad)													Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
2.6. Sistema 6 _Sistemas de dotación y mobiliario (madera y metálico)																	
Actividad 2.6.1	Camas incluye barandas (Firmes y ajustadas, con tapones, pintura en buen estado, tablado completo y asegurado)			HABITACIONES										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Mantenimiento de camas 2 piso
Actividad 2.6.2	Mesas de noche (Pintura en buen estado, completas, firmes y ajustadas)													Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
Actividad 2.6.3	Armarios (Pintura en buen estado, completos, firmes y ajustados)			HABITACIONES										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza mantenimiento de closet de habitaciones.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9577/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundacion Instituto Tecnologico del sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Casa Nostra
Dirección de la Unidad Operativa:	Diagonal 52b Sur #26-80
Teléfono de la Unidad Operativa:	2301052
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccasanostra9577@outlook.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Adriana del Pilar Amortegui
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.6.4	Colchones, forros y lencería (en buen estado, sin roturas en condiciones higiénicas)													Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
2.7. Sistema 7 _Otros																	
Actividad 2.7.1	Piscina																
Actividad 2.7.2	Ayudas técnicas (sillas de ruedas, sillas pato y caminadores)			GENERAL										Personal de mantenimiento del hogar	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Mantenimiento de sillas de ruedas
Actividad 2.7.3	Ascensor (Documentación de mantenimiento certificado) que garantice su buen funcionamiento			ASCENSOR										Empresa certificada MAC	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Mantenimiento de ascesnro.
Actividad 2.7.4	Gas propano																
Actividad 2.7.5	Equipos lúdico recreativos (gimnasio, tenis de mesa, billar, otros juegos y equipos)													Empresa certificada MANTTO	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
Actividad 2.7.6	Ductos de ventilación																
Actividad 2.7.7	Fumigación y control de plagas			GENERAL										Empresa certificada JJ Fumigaciones	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	Se realiza fumigación e la totalidad de los espacios de la unidad operativa.
Actividad 2.7.8	Lago																

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9577/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundacion Instituto Tecnologico del sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Casa Nostra
Dirección de la Unidad Operativa:	Diagonal 52b Sur #26-80
Teléfono de la Unidad Operativa:	2301052
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccasanostra9577@outlook.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Adriana del Pilar Amortegui
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO															
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.7.9	Planta eléctrica													EMPRESA CERTIFICADA UW PROYECTOS LTDA	Herramientas necesarias para la ejecución de la actividad	No presenta afectación al servicio	
Actividad 2.7.10	Planta de tratamiento de agua potable																
Actividad 2.7.11	Planta de tratamiento de agua residual / Pozo séptico																

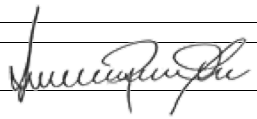
4. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO												
Periodo que reporta:	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Cantidad de actividades programadas en el periodo:	0	0	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Actividades aplazadas:												
Total actividades en el periodo:	0	0	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES
Plan de Mantenimiento Preventivo del 01 de enero de 2026 a 30 de junio de 2026.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9577/2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundacion Instituto Tecnologico del sur
Nombre del Servicio:	Centro Comunidad de Cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Hogar Casa Nostra
Dirección de la Unidad Operativa:	Diagonal 52b Sur #26-80
Teléfono de la Unidad Operativa:	2301052
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	ccasanostra9577@outlook.com
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Adriana del Pilar Amortegui
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:	INICIO: 1/01/2025 — FIN: 30/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO	3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO												Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				

6. DATOS DEL COORDINADOR (A) DE LA UNIDAD OPERATIVA RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		7. DATOS DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN QUE REVISÓ	
Nombres y apellidos:	Adriana del Pilar Amortegui	Nombres y apellidos:	Alejandro Zamora Sánchez
Cargo:	COORDINADORA	Cargo:	PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISIÓN
Firma		Firma	